АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

муниципального округа

 Савелки

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.12.2014 г. № 19-РРМ

**О назначении муниципальных служащих Уполномоченными лицами**

В соответствии с Регламентом реализации мероприятий по организации выдачи сертификатов ключей электронных цифровых подписей, утвержденным Распоряжением Руководителя Департамента информационных технологий города Москвы №64-16-1045/11 от 27 декабря 2011 г.:

1. Назначить главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну, советника аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки Балашову Валентину Алексеевну, бухгалтера-консультанта аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки Леонидову Наталью Николаевну уполномоченными лицами.

2. Определить следующее:

2.1. глава муниципального округа Савелки Юдахина Ирина Васильевна вправе применять электронную цифровую подпись в следующей области (областях) правоотношений:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.2.643.3.3.0.0.1.52 | Для информационного обмена данными между финансовыми органами и администраторами доходов бюджета г. Москвы |
| 1.2.643.3.3.0.0.1.63 | Для информационного обмена данными между финансовыми органами и главными распорядителями/распорядителями бюджетных средств города Москвы |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.1 | Руководитель (заместитель руководителя) организации города Москвы-внешнего корреспондента ( подписание ЭПД с правом 1-ой подписи и подписание ЭД) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.3 | Руководитель и главный бухгалтер организации города Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭПД с правом 1-ой и 2-ой подписи и подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.4 | Ответственный исполнитель организации г. Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.5 | ЭП уполномоченного лица внешнего корреспондента для доступа к ЭД, подготовленным для организации в финансовом органе (право доступа к «Кабинету УБП» или запроса ЭД через Web-сервис, квалификация подписи для ЭД и ЭПД для передачи в ФО не установлена) |
| 1.2.643.3.88.1.6 | Для подписания ведомственного и отраслевого перечня государственных услуг (работ) в АСУ ГФ |

2.2. советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки Балашова Валентина Алексеевна вправе применять электронную цифровую подпись в следующей области (областях) правоотношений:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.2.643.3.3.0.0.1.52 | Для информационного обмена данными между финансовыми органами и администраторами доходов бюджета г. Москвы |
| 1.2.643.3.3.0.0.1.63 | Для информационного обмена данными между финансовыми органами и главными распорядителями/распорядителями бюджетных средств города Москвы |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.2 | Главный бухгалтер (бухгалтер) организации города Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭПД с правом 2-ой подписи и подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.3 | Руководитель и главный бухгалтер организации города Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭПД с правом 1-ой и 2-ой подписи и подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.4 | Ответственный исполнитель организации г. Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.5 | ЭП уполномоченного лица внешнего корреспондента для доступа к ЭД, подготовленным для организации в финансовом органе (право доступа к «Кабинету УБП» или запроса ЭД через Web-сервис, квалификация подписи для ЭД и ЭПД для передачи в ФО не устаноалена) |
| 1.2.643.3.88.1.6 | Для подписания ведомственного и отраслевого перечня государственных услуг (работ) в АСУ ГФ |

2.3. бухгалтер-консультант аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки Леонидова Наталья Николаевна вправе применять электронную цифровую подпись в следующей области (областях) правоотношений:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.2.643.3.3.0.0.1.52 | Для информационного обмена данными между финансовыми органами и администраторами доходов бюджета г. Москвы |
| 1.2.643.3.3.0.0.1.63 | Для информационного обмена данными между финансовыми органами и главными распорядителями/распорядителями бюджетных средств города Москвы |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.2 | Главный бухгалтер (бухгалтер) организации города Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭПД с правом 2-ой подписи и подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.3 | Руководитель и главный бухгалтер организации города Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭПД с правом 1-ой и 2-ой подписи и подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.4 | Ответственный исполнитель организации г. Москвы - внешнего корреспондента (подписание ЭД для передачи в финансовый орган) |
| 1.2.643.3.88.1.1.1.6.2.5 | ЭП уполномоченного лица внешнего корреспондента для доступа к ЭД, подготовленным для организации в финансовом органе (право доступа к «Кабинету УБП» или запроса ЭД через Web-сервис, квалификация подписи для ЭД и ЭПД для передачи в ФО не устаноалена) |
| 1.2.643.3.88.1.6 | Для подписания ведомственного и отраслевого перечня государственных услуг (работ) в АСУ ГФ |

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Савелки **Юдахину Ирину Васильевну**

**Глава муниципального округа Савелки Юдахина И.В.**

С распоряжением ознакомлены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юдахина И.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Балашова В.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Леонидова Н.Н.