АППРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САВЕЛКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

**Об утверждении Положения о порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки**

В соответствии со ст.ст. 217, 219.1 Бюджетного кодекса РФ, разделами 16, 17 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину **Ирину Васильевну.**

**Глава муниципального округа Савелки Юдахина И.В.**

 Приложение

к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Саквелки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_-ПРМ

**Положение**

 **о порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета**

**аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Савелки (далее — муниципальный округ).

1. Сводная бюджетная роспись муниципального округа (далее — сводная бюджетная роспись) составляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки (далее — аппарат) и утверждается постановлением аппарата.

2. Сводная бюджетная роспись составляется на один год — очередной финансовый год либо сроком на три года — очередной финансовый год и плановый период.

2.1. Аппарат осуществляет ведения сводной бюджетной росписи по средствам программного обеспечения автоматизированной системы
управления городскими финансами (далее - АСУ ГФ).

3. При формировании и ведении сводной бюджетной росписи:

3.1. Аппарат взаимодействует непосредственно с Департаментом финансов города Москвы, а также территориальным органом Федерального казначейства.

4. Сводная бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки и включает в себя:

4.1. Роспись расходов бюджета муниципального округа (далее - местный бюджет) в разрезе кодов классификации расходов (кода главного распорядителя бюджетных средств, кодов разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов).

4.2. Роспись бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета.

4.3. Общий объем прогнозируемых доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета (справочно).

5. Сводная бюджетная роспись формируется на основании показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета с дальнейшим распределением по кодам классификации операций сектора государственного управления (далее КОСГУ) и показателей по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

6. Распределение утвержденных показателей по кодам КОСГУ представляется в территориальный орган Федерального казначейства главным распорядителем бюджетных средств (аппаратом).

7. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи доводятся территориальным органом Федерального казначейства до аппарата в виде уведомлений о бюджетных ассигнованиях (лимитах бюджетных обязательств) до начала очередного финансового года.

8. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись являются:

9.1. Решение Совета депутатов о внесение изменений в местный бюджет, Закон города Москвы о внесении изменений в Закон города Москвы о бюджете города Москвы.

9.2. Письменные обращения аппарата о перемещении ассигнований с обоснованием причин образования экономии по отдельным статьям расходов и необходимости направления ее на другие цели.

9.3. Уведомления о бюджетных ассигнованиях из бюджета города Москвы, полученные от Департамента финансов города Москвы о выделении местному бюджету в процессе его исполнения межбюджетных трансфертов на выполнение расходных обязательств муниципального округа.

9.4. Представления контролирующих организаций о сокращении ассигнований по актам ревизий и проверок.

9.5. Судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства местного бюджета.

10. Не допускается уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение муниципального Собрания о местном бюджете.

11. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется на основании постановления аппарата:

- при направлении средств резервного фонда, предусмотренного в местном бюджете;

- необходимости увеличения публичных нормативных обязательств в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов о местном бюджете на их исполнение в текущем финансовом году.

12. Увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов аппарату возможно за счет экономии бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных аппарату в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему направлению расходов не превышает 10 процентов.

13. Письменные обращения аппарата с проектом справки уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись по обстоятельствам, изложенным в пункте 12 настоящего Положения, и уведомлениями об уменьшении лимитов бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств направляются в территориальный орган Федерального казначейства.

14. По уменьшаемым расходам Департамент финансов города Москвы или территориальный орган Федерального казначейства осуществляет блокировку расходов на лицевом счете аппарата.

15. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в орган, уполномоченный осуществлять кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, и направляется для сведения в Совет депутатов.

16. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов о местном бюджете. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением аппарата без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ.